

WORKSHOP

STEUERN SPAREN

Dauer: 3 Tage

Teilnehmerzahl: 8 – 16

Preis Lörrach: 320,00 € inkl. MwSt. (3 Tage)

Preis Erfurt: 350,00 € inkl. MwSt. (3 Tage)

Zielgruppe

Selbstständige, Freiberufler und Existenzgründer, die zukünftig ihre Gewinn- und Verlustrechnung (keine Bilanz, keine Gebührenordnung) alleine machen wollen, um so Steuern zu sparen.

Anforderungen

- » eigener Laptop mit Excel und ggf. Internet
- » Grundlagen im Umgang mit Excel

Inhalte

- » Wer ist verpflichtet, eine Steuererklärung abzugeben?
- » kurzer Überblick über die Anforderungen des Finanzamtes (Umsatzsteuernummer, Gewerbeanmeldung, Abgrenzung Freiberufler und Gewerbetreibender, ...)
- » Was können Sie steuerlich geltend machen?
- » Wie sieht eine Rechnung aus?
- » Steuerformulare im ELSTER (elektronisches Portal des deutschen Finanzamtes), z. B. Einkommenssteuer, Umsatzsteuer, Gewinn- und Verlustrechnung, Aufwendungen zur Alters- und Gesundheitsvorsorge etc.
- » Erstellung einer Excel-Tabelle mit Verknüpfungen für Ihre Buchführung

Termine

Lörrach: 04.04. – 06.04.2019

Kursort

Deutsche Hochschule Baden-Württemberg (DHBW)

Gebäude E

Hangstraße 46 – 50

79539 Lörrach

(Parkplätze vorhanden)

Teilnahmebedingungen für Fortbildungen und Workshops mit Speak & Spell – Claudia Sturm

Anmeldung

Anmeldungen zu Lehrgängen und Workshops können Sie ausschließlich online über www.speakspell.de/..... vornehmen. (Link ergänzen) Ihre Anmeldung ist mit Bestätigung der Datenschutzbestimmungen, der Teilnahmebedingungen und des „Ja, anmelden“-Buttons verbindlich.

Die Anmeldebestätigung wird innerhalb von 2 Arbeitstagen an die bei der Registrierung angegebene E-Mail-Adresse geschickt.

Stornierungen

Ihre Anmeldung für einen Lehrgang oder Workshop können Sie bis 15 Werktage vor Beginn der Veranstaltung schriftlich (an email-me@ speakspell.de) kostenfrei stornieren.

Sie können Ihre Anmeldung ausschließlich per Email schriftlich stornieren. Die Abmeldebestätigung erhalten Sie an die angegebene E-Mail-Adresse. Nach Ablauf der jeweiligen Frist, bei Nichterscheinen oder bei Erkrankung des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr.

Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers ist möglich, sofern die jeweiligen Teilnahmevoraussetzungen erfüllt sind. Bei Benennung eines geeigneten Ersatzteilnehmers fallen keine zusätzlichen Kosten an. Eine Vertretung ist nur für die komplette Veranstaltung möglich. Die Vertretung muss vom Angemeldeten selbst organisiert werden. Bitte teilen Sie uns die Kontaktdaten des Ersatzteilnehmers vor der Veranstaltung per E-Mail an email-me@ speakspell.de mit.

Rechnung

Etwa zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin versenden wir eine Rechnung über die Teilnahmegebühr an den bei der Anmeldung genannten Empfänger. Dies ist Ihre Privatadresse oder die Adresse des Instituts, an dem Sie tätig sind. Eine Änderung der Rechnungsadresse ist nur innerhalb der Stornierungsfrist möglich. Die Zahlung erfolgt per Überweisung. Rechnungen sind binnen 15 Tagen ab Rechnungsstellung fällig. Die Kosten der Überweisung gehen zu Lasten des Rechnungsempfängers.

Im Fall ausstehender Zahlungen behalten wir uns vor, die Teilnahme an weiteren Veranstaltungen zu verweigern. Ein rechtliches Mahnverfahren wird in einem solchen Fall IMMER eingeleitet.

Veranstaltungsänderungen

Änderungen des Veranstaltungsprogramms sind vorbehalten.

Speak & Spell – Claudia Sturm behält sich vor, die Anmeldebestätigung einseitig zu widerrufen oder den Veranstaltungstermin kurzfristig abzusagen. Ein Anspruch auf einen Ersatztermin besteht nicht. Wir verpflichten uns in diesem Fall zur vollen Rückzahlung der Teilnahmegebühr. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

Es besteht kein Anspruch darauf, dass eine Veranstaltung durch eine bestimmte Person durchgeführt wird. Das gilt auch dann, wenn der Referent bzw. die Referentin namentlich angekündigt wurde.

Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden zur Bearbeitung Ihrer Anmeldung sowie zu Zwecken der Kundenbetreuung und Werbung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz gespeichert.

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich einverstanden, per E-Mail Informationen von Speak & Spell – Claudia Sturm zu erhalten. Eine Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.

Speak & Spell – Claudia Sturm

In der Breite 30
79224 Freiburg-Umkirch

und

Speak & Spell – Claudia Sturm

Reichartstr. 30
99094 Erfurt

Stand: 20.07.2018

Stundenplan (Änderungen vorbehalten)

Uhrzeit	Tag 1	Tag 2	Tag 3
9:00 – 10:30	Vorstellungsrunde ++ Einleitung, Abgabepflichten und Fristen ++ Was kann man absetzen? – ein Überblick	Excel Tabelle für Ihre Buchführung erstellen ++ Verknüpfungen erstellen	Kurzinformation zum Elster-Programm (Finanzamt) ++ Download Elster u. Registrierung
10:45 – 12:15	das Einnahmen ABC ++ das Ausgaben ABC ++ Absetzen und Abschreiben ++ Unterlagen archivieren	Excel Tabelle für Ihre Buchführung erstellen ++ Verknüpfungen erstellen	Formulare in Elster ausfüllen
13:00 – 14:30	Steuererklärung – Einspruch erheben	Übungen mit der Tabelle	Formulare in Elster ausfüllen